

**DEMANDE D'OCCUPATION PROVISOIRE  
DU DOMAINE PUBLIC FORAINS**

**Le Maire examine les demandes et rend une décision dans un délai de deux mois à compter de la réception du dossier complet.**

Toute demande d'autorisation d'occupation du domaine public doit être accompagnée des documents suivants :

- ✓ Extrait Kbis du registre du commerce de l'année en cours,
- ✓ Plan de situation (croquis au 1/100<sup>ème</sup>) de l'utilisation du domaine public accompagné d'un descriptif de l'aménagement,
- ✓ Copie du document d'assurance pour l'exploitation du domaine public (assurance responsabilité civile multirisques, « dommage ouvrage ») quelle que soit la forme : terrasse, publicité, chapiteau ...
- ✓ Copie de l'attestation de conformité du matériel exposé,
- ✓ Copie des documents des services vétérinaires des animaux.

**RENSEIGNEMENTS**

**Nom et adresse de l'entreprise :** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Nom du gérant :** \_\_\_\_\_

**Téléphone :** \_\_\_\_\_ **Email :** \_\_\_\_\_

**Dates d'occupation du domaine public souhaitées :**

Arrivée (date et heure) \_\_\_\_\_ Départ (date et heure) \_\_\_\_\_

Horaires d'exploitation souhaités (\*) : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Lieu d'occupation du domaine public souhaité :**

Rue \_\_\_\_\_

**Type d'occupation du domaine public :** (Terrasse ouverte, terrasse fermée, chapiteau, manèges ...)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Surface totale souhaitée en mètres carrés :** \_\_\_\_\_ M<sup>2</sup>

**Mobiliers ou supports** (\*) (tout matériel utilisé ou exposé dans la surface d'occupation) :

---

---

---

**Observations particulières :**

---

---

*(\*) La mairie s'autorise à accepter ou refuser le type de mobilier utilisé sur le domaine public ainsi que les horaires d'exploitation de cette occupation.*

### **ENGAGEMENT DU DEMANDEUR**

Je soussigné, \_\_\_\_\_

Auteur de la présente demande, certifie exacts les renseignements qui précèdent, et déclare prendre l'engagement de respecter le règlement fixé par l'autorisation qui me sera donnée à titre précaire et révocable.

Le dépôt de la présente demande ne m'autorise en aucun cas à occuper le domaine public préalablement à la délivrance de l'autorisation municipale.

**Fait le** (date)

**Signature du demandeur**

Avis favorable du Maire et signature

Avis défavorable du Maire et signature

**Ce formulaire est à retourner DEUX MOIS AU MOINS AVANT LA DATE D'OCCUPATION SOUHAITEE au service de Police Municipale par Email à l'adresse suivante : [policemunicipale@vourles.fr](mailto:policemunicipale@vourles.fr) ou par courrier à l'adresse suivante : 26 rue de Bertrange Imeldange – BP 03 - 69390 VOURLES –**

*Police Municipale 04.72.82.19.79 OU 06.88.87.37.52*